

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal
de Viseu

Registo n.º
Data do registo
Pago pela guia n.º

**ESTACIONAMENTO NO CENTRO HISTÓRICO DE VISEU
REQUERIMENTO PARA EMISSÃO DE DÍSTICO DE RESIDENTE**

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE *(preenchimento obrigatório)*

Nome

Domicílio/Morada

N.º de identificação civil

N.º de identificação fiscal

Telefax

Telefone

Endereço Eletrónico

2. DADOS DA(S) VIATURA(S) *(preenchimento obrigatório)*

Viatura 1

Viatura 2

Proprietário

Proprietário

Marca/ Modelo

Marca/ Modelo

Matrícula

Matrícula

3. EXPOSIÇÃO DO PEDIDO *(Assinalar com um "X" as suas opções e preencher os respetivos campos)*

Pedido de emissão de dístico de residente:

1ª emissão

Furto/ extravio

Alteração de Dados:

alteração de residência

substituição do(s) veículo(s)

alienação do(s) veículo(s)

Renovação do dístico de residente

Comunicação de cancelamento de usufruto do dístico de residente

3. ANEXOS (o presente requerimento deve ser acompanhado de cópias dos seguintes documentos, apresentando os originais para verificação):

- Documento comprovativo do domicílio fiscal;
- Certidão da Conservatória do Registo Predial ou contrato de arrendamento (consoante a situação de proprietário ou inquilino);
- Bilhete de Identidade/ Cartão de Cidadão ou Cartão de Residência Permanente (estrangeiros);
- Carta de Condução;
- Certificado de matrícula ou título do registo de propriedade do veículo, ou consoante o caso, um dos seguintes documentos:

i) Contrato que titula a aquisição com reserva de propriedade;

ii) Declaração da respetiva entidade empregadora onde conste o nome e morada do usufrutuário, a matrícula do veículo e respetivo vínculo laboral; acompanhada de fotocópia de registo de propriedade do veículo ou outro documento que nos termos legais o substitua.

Portadores de deficiência motora:

- Cartão de Estacionamento de modelo comunitário, previsto no Decreto-Lei n.º 307/2003, de 10 de dezembro.

Declaro ter tomado conhecimento das **Condições Gerais** apresentadas para atribuição do dístico de residente, através deste formulário, que também aceito na íntegra.

O requerente

Data

O novo Regulamento Geral da Proteção de Dados, que entrou em vigor no dia 25 de maio de 2018, exige um **consentimento informado e livre** sobre a recolha e tratamento de dados dos cidadãos.

A responsável pelo tratamento destes dados é a **Viseu Novo SRU** (telef.: 232 448 098; geral@viseunovo.pt).

A Viseu Novo SRU conservará os seus dados pelo período necessário e de acordo com as imposições legais, nomeadamente os prazos de conservação arquivística.

Estes dados poderão ser colocados à disposição de terceiros, prestadores de serviços, organismos públicos e quaisquer outras entidades, apenas e só na medida do estritamente necessário ao cumprimento das obrigações legais.

- Declaro para os devidos e legais efeitos, que **autorizo a recolha, o tratamento, a detenção e a integração em bases de dados, dos meus dados pessoais anexos**, que se destinam exclusivamente ao pedido solicitado através do presente requerimento.

O requerente



MUNICÍPIO DE
VISEU

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

A assinatura do requerente foi confirmada pela exibição do documento de identificação

N.º documento

Data de validade

O pedido está instruído com os elementos supramencionados pelo requerente.

Existem insuficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente do provável pedido de aperfeiçoamento. Contudo, por sua insistência, foi aceite.

OBSERVAÇÕES

O Técnico de atendimento

Data